



DATOS GENERALES

| | |
|---------------------------|--|
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: | GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA MATAJE |
| RUC: | 0860029220001 |
| REPRESENTANTE LEGAL | EDY AURELIO CORTEZ ARROYO |
| FUNCIÓN: | GAD PARROQUIAL |

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA

| COBERTURA | NO. DE UNIDADES |
|------------|-----------------|
| PARROQUIAL | 4 |
| PARROQUIAL | 1 |

COBERTURA TERRITORIAL INSTITUCIONAL (En el caso de contar con entidades operativas desconcentradas que manejen fondos):

| Nombre | Cobertura Geográfica |
|---|-----------------------------------|
| GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL | ESMERALDAS - SAN LORENZO - MATAJE |
| GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL MATAJE | ESMERALDAS - SAN LORENZO - MATAJE |

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

IMPLEMENTAR EL MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS BÁSICOS DE LA PARROQUIA

FOMENTAR ACTIVIDADES ECO TURÍSTICAS DENTRO DEL TERRITORIO PARROQUIAL PARA LA CONSERVACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES Y LA PROMOCIÓN DE LOS ATRACTIVOS TURÍSTICOS

INCREMENTAR LA COBERTURA Y MEJORAR LOS SERVICIOS DESTINADOS A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA PARA PROMOVER LA INCLUSIÓN SOCIAL MEDIANTE EL EJERCICIO DE DERECHOS.

FORTALECER LA INTEGRACIÓN ÉTNICA Y LA PLURICULTURALIDAD MEDIANTE EL FOMENTO DE LA CULTURA, LAS ARTES, EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN EN EL TERRITORIO DE LA PARROQUIA PROMUVIENDO LA INCLUSIÓN Y EL EJERCICIO DE DERECHOS.

MEJORAR LA PRODUCCIÓN MEDIANTE LA DIVERSIFICACIÓN, EL USO DE NUEVAS TECNOLOGÍAS E INCORPORANDO VALOR AGREGADO A LOS PRODUCTOS, PARA MEJORAR LA ECONOMÍA FAMILIARES Y GARANTIZAR LA SEGURIDAD ALIMENTARIA.

CONTRIBUIR AL DESARROLLO URBANO PARROQUIAL, MEDIANTE EL INCREMENTO Y MEJORAMIENTO DEL EQUIPAMIENTO COMUNITARIO Y LOS ESPACIOS PÚBLICOS.

DESARROLLAR Y MANTENER LA RED VIAL, EN LA PARROQUIA MEDIANTE UN TRABAJO COORDINADO CON OTROS NIVELES DE GOBIERNO.

FORTALECER LAS CAPACIDADES ORGANIZACIONALES, E IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA CONTRIBUYENDO AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN DEL GAD PARROQUIAL.

FORTALECER LAS CAPACIDADES TÉCNICO-ADMINISTRATIVAS DEL GAD, PARA CONTRIBUIR DE MANERA EFICIENTE EN EL DESARROLLO LOCAL.

CONTRIBUIR AL USO SUSTENTABLE DE LOS RECURSOS NATURALES Y LA PROTECCIÓN DE LOS ECOSISTEMAS TERRITORIALES, MEDIANTE UN TRABAJO ARTICULADO CON OTRAS INSTANCIAS DE GOBIERNO Y LA PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA.

DISMINUIR LOS RIESGOS PROVOCADOS POR LOS FENÓMENOS NATURALES Y ACTIVIDADES ANTRÓPICAS, MEDIANTE UN TRABAJO ARTICULADO CON EL GAD, MUNICIPAL Y SECRETARÍA DE GESTIÓN DE RIESGO

IMPULSAR LA GENERACIÓN DE MICRO EMPRENDIMIENTOS PRODUCTIVOS CON ENFOQUE GENERACIONAL Y DE GÉNERO, PROMOVRIENDO LA ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA.

IMPULSAR EL MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE ENERGÍA ELÉCTRICA Y TELEFONÍA Fija DE LA PARROQUIA.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

| ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO | ELIJA Y DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS | META POA | epi indicador |
|---|---|------------------------------------|---|
| CONTRIBUIR AL DESARROLLO URBANO PARROQUIAL, MEDIANTE EL INCREMENTO Y MEJORAMIENTO DEL EQUIPAMIENTO COMUNITARIO Y LOS ESPACIOS PÚBLICOS. | COMPETENCIAS EXCLUSIVAS B) PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, LOS EQUIPAMIENTOS Y LOS ESPACIOS PÚBLICOS DE LA PARROQUIA, CONTENIDOS EN LOS PLANES DE DESARROLLO E INCLUIDOS EN LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS ANUALES. | NO. DE META | DESCRIPCIÓN |
| | | 4 | 1. LOGÍSTICA PARA LA RECONSTRUCCIÓN DE LAS COMUNIDADES DE CAMPANITA LABORES AGRICOLA EL PAN MATAJE ALTO CON EL APOYO DE LA PREFECTURA 2. PRIMERA FASE DEL PROYECTO CONSTRUCCIÓN DE PARQUES PARA LAS COMUNIDADES DE LABORES AGRICOLAS, LAGO DELICIAS Y LA CADENA 3. RECONSTRUCCIÓN DE LA JUNTA DE MATAJE 4. PAGO CAPITAL PARA LA CONSERVACION DEL PARQUE FASE I DE LA PARROQUIA DE MATAJE (PAGO DE CAPITAL AL BDE) |
| | | | NÚMERO DE ÁREAS EN MANTENIMIENTO |
| RESULTADOS | % DE LA GESTIÓN | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO? |
| TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | |
| 4.00 | 4.00 | 100.00% | MANTENIMIENTO DE LOS ESPACIOS DE ENCUENTRO COMÚN |
| | | | LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LA PARROQUIA SE DEBE CUIDAR PARA UNA MAYOR DURACIÓN Y SERVICIO A LA POBLACIÓN |

DESARROLLAR Y MANTENER LA RED VIAL, EN LA PARROQUIA MEDIANTE UN TRABAJO COORDINADO CON OTROS NIVELES DE GOBIERNO

| COMPETENCIAS EXCLUSIVAS | NO. DE META | DESCRIPCIÓN |
|---|-------------|---|
| C) PLANIFICAR Y MANTENER, EN COORDINACIÓN CON LOS GOBIERNOS PROVINCIALES, LA VIALIDAD PARROQUIAL RURAL; | 1 | MANTENIMIENTO VIAL NÚMERO DE KM EN MANTENIMIENTO |

| RESULTADOS | | % DE LA GESTIÓN | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO? |
|----------------------|-------------------|-----------------|--------------------------------------|---|
| TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | | |
| 1.00 | 1.00 | 100.00% | MANTENIMIENTO DE LAS VÍAS DE INGRESO | LA VIALIDAD ES UN ELEMENTO IMPORTANTE EN EL DESARROLLO PRODUCTIVO DE LA PARROQUIA |

FOMENTAR ACTIVIDADES ECO TURÍSTICAS DENTRO DEL TERRITORIO PARROQUIAL PARA LA CONSERVACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES Y LA PROMOCIÓN DE LOS ATRACTIVOS TURÍSTICOS

| COMPETENCIAS EXCLUSIVAS | NO. DE META | DESCRIPCIÓN |
|---|-------------|--|
| D) INCENTIVAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMUNITARIAS LA PRESERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y LA PROTECCIÓN DEL AMBIENTE; | 1 | DESARROLLO Y FOMIGACION DE ÁREAS VERDES DE LA PARROQUIA Y SUS COMUNIDADES NÚMERO DE EVENTOS |

| RESULTADOS | | % DE LA GESTIÓN | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO? |
|----------------------|-------------------|-----------------|---|--|
| TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | | |
| 1.00 | 1.00 | 100.00% | ACTIVIDADES PARA MANTENER LAS COMUNIDADES EN CONDICIONES LIBRES DE YERBAS QUE AFECTAN LA SALUD DE LOS HABITANTES. | EN EL PLAN SE DEFINE A LAS ÁREAS COMUNALES PARA UN MANTENIMIENTO EN CONDICIONES FAVORABLES PARA LA SALUD |

FORTALECER LA INTEGRACIÓN ÉTNICA Y LA PLURICULTURALIDAD MEDIANTE EL FOMENTO DE LA CULTURA, LAS ARTES, EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN EN EL TERRITORIO DE LA PARROQUIA PROMOVENDO LA INCLUSIÓN Y EL EJERCICIO DE DERECHOS.

| COMPETENCIAS EXCLUSIVAS | NO. DE META | DESCRIPCIÓN |
|---|-------------|---|
| F) PROMOVER LA ORGANIZACIÓN DE LOS CIUDADANOS DE LAS COMUNAS, RECINTOS Y DEMÁS ASENTAMIENTOS RURALES CON EL CARÁCTER DE ORGANIZACIONES TERRITORIALES DE BASE; | 1 | EVENTO CULTURAL PARA FOMENTAR EL DEPORTE EN LA PARROQUIA Y SUS COMUNIDADES NÚMERO DE EVENTOS |

| RESULTADOS | | % DE LA GESTIÓN | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO? |
|----------------------|-------------------|-----------------|---|---|
| TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | | |
| 1.00 | 1.00 | 100.00% | EVENTOS DEPORTIVOS EJECUTADOS EN LA PARROQUIA, PARA EL FOMENTO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA | LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y DEPORTIVAS SON PRIORIZADAS EN EL PLAN DE DESARROLLO PARA EL BUEN VIVIR DE LA CIUDADANÍA. |

FORTALECER LAS CAPACIDADES ORGANIZACIONALES, E IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA CONTRIBUYENDO AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN DEL GAD PARROQUIAL.

| COMPETENCIAS EXCLUSIVAS | NO. DE META | DESCRIPCIÓN |
|---|-------------|---|
| F) PROMOVER LA ORGANIZACIÓN DE LOS CIUDADANOS DE LAS COMUNAS, RECINTOS Y DEMÁS ASENTAMIENTOS RURALES CON EL CARÁCTER DE ORGANIZACIONES TERRITORIALES DE BASE; | 1 | FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL GOBIERNO PARROQUIAL DE MATAJE NÚMERO DE EVENTOS |

| RESULTADOS | | % DE LA GESTIÓN | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO? |
|----------------------|-------------------|-----------------|---|--|
| TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | | |
| 1.00 | 1.00 | 100.00% | EVENTOS DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL DEL GAD | UN MAYOR Y MEJOR CONOCIMIENTO PERMITE REALIZAR UNA GESTIÓN FAVORABLE EN LA PARROQUIA |

FORTALECER LAS CAPACIDADES TÉCNICO-ADMINISTRATIVAS DEL GAD, PARA CONTRIBUIR DE MANERA EFICIENTE EN EL DESARROLLO LOCAL.

| COMPETENCIAS EXCLUSIVAS | NO. DE META | DESCRIPCIÓN |
|---|-------------|---|
| F) PROMOVER LA ORGANIZACIÓN DE LOS CIUDADANOS DE LAS COMUNAS, RECINTOS Y DEMÁS ASENTAMIENTOS RURALES CON EL CARÁCTER DE ORGANIZACIONES TERRITORIALES DE BASE; | 1 | ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DE LA PARROQUIA MATAJE NÚMERO DE DOCUMENTOS ELABORADOS |

| RESULTADOS | | % DE LA GESTIÓN | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO? |
|----------------------|-------------------|-----------------|--|---|
| TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | | |
| 1.00 | 1.00 | 100.00% | ELABORAR UN DOCUMENTO DE PLANIFICACIÓN | EL PLAN DE DESARROLLO ES UN DOCUMENTO MÁS IMPORTANTE DE PLANIFICACIÓN DE LA PARROQUIA |

IMPULSAR EL MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS BÁSICOS DE LA PARROQUIA

| COMPETENCIAS EXCLUSIVAS | NO. DE META | DESCRIPCIÓN |
|--|-------------|--|
| E) GESTIONAR, COORDINAR Y ADMINISTRAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS QUE LE SEAN DELEGADOS O DESCENTRALIZADOS POR OTROS NIVELES DE GOBIERNO; | 2 | 1 MANTENIMIENTO DEL AGUA POTABLE 2 EVENTO PARA FOMENTAR LA SALUD A LOS MORADORES DEL LA PARROQUIA MATAJE Y LA COMUNIDAD DE LABORES AGRICOLA 2020. NÚMERO DE ÁREAS EN MANTENIMIENTO |

| RESULTADOS | | % DE LA GESTIÓN | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO? |
|----------------------|-------------------|-----------------|--|--|
| TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | | |
| 2.00 | 2.00 | 100.00% | REVISIÓN DEL SISTEMA DE AGUA, SOCIALIZACIÓN CON LA POBLACIÓN PARA CUMPLIR CON LAS RECOMENDACIONES DEFI QUE PARA HACER FRENTE AL COVID-19 | LA SALUD Y LOS SERVICIOS BÁSICOS SON PRIORITARIOS EN LA PARROQUIA |

INCREMENTAR LA COBERTURA Y MEJORAR LOS SERVICIOS DESTINADOS A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA PARA PROMOVER LA INCLUSIÓN SOCIAL MEDIANTE EL EJERCICIO DE DERECHOS

| COMPETENCIAS EXCLUSIVAS | NO. DE META | DESCRIPCIÓN |
|---|-------------|--|
| F) PROMOVER LA ORGANIZACIÓN DE LOS CIUDADANOS DE LAS COMUNAS, RECINTOS Y DEMÁS ASENTAMIENTOS RURALES CON EL CARÁCTER DE ORGANIZACIONES TERRITORIALES DE BASE; | 3 | 1. CONVENIO CON EL MIES EN EL CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL DE LA PARROQUIA MATAJE Y LA COMUNIDAD DE LABORES AGRICOLA 2020. 2. PROGRAMA ABORDANDO FUTURO PARA LA ENTREGA DE MATERIALES DE PRIMERA NECESIDAD PARA LOS ADULTOS MAYORES EN TIEMPOS DE PANDEMIA. 3. PROYECTO MIES NÚMERO DE EVENTOS |

| RESULTADOS | | % DE LA GESTIÓN | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO? |
|----------------------|-------------------|-----------------|------------------------------------|--|
| TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | | |

| TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | | |
|---|-------------------|--|---|--|
| 3.00 | 3.00 | 100.00% | DISPONER DE UN SERVICIO PARA EL DESARROLLO DE LOS NIÑOS Y NIÑAS DE LA PARROQUIA | LOS NIÑOS Y NIÑAS SON UN GRUPO IMPORTANTE, ADEMÁS DE DEBE CUMPLIR CON LOS GRUPOS VULNERABLES |
| MEJORAR LA PRODUCCIÓN MEDIANTE LA DIVERSIFICACIÓN, EL USO DE NUEVAS TECNOLOGÍAS E INCORPORANDO VALOR AGREGADO A LOS PRODUCTOS, PARA MEJORAR LA ECONOMÍA FAMILIARES Y GARANTIZAR LA SEGURIDAD ALIMENTARIA. | | COMPETENCIAS EXCLUSIVAS | | |
| | | D) INCENTIVAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMUNITARIAS LA PRESERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y LA PROTECCIÓN DEL AMBIENTE | | 1 MANTENIMIENTO PREVENTIVO PARA LAS ÁREAS DE LA PRODUCCIÓN DE AGRICULTURA DE LAS COMUNIDADES |
| RESULTADOS | | % DE LA GESTIÓN | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO? |
| 1.00 | 1.00 | 100.00% | ENTREGA DE INSUMOS, MATERIALES Y CAPACITACIÓN PARA EL DESARROLLO AGROPECUARIO DE LA PARROQUIA | EL FOMENTO PRODUCTIVO ES UNA ACTIVIDAD DEFINIDA EN EL PLAN DE DESARROLLO COMO PRIORITARIO PARA GENERAR INGRESOS Y FUENTES DE TRABAJO |
| TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN: | | 100.00 | | |

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

| OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO | PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO? |
|---|---|--|
| CONTRIBUIR AL USO SUSTENTABLE DE LOS RECURSOS NATURALES Y LA PROTECCIÓN DE LOS SISTEMAS TERRITORIALES, MEDIANTE UN TRABAJO ARTICULADO CON OTRAS INSTANCIAS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y LA PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA. | 0.00 % | NO SE LOGRA CUMPLIR POR LA PRESENCIA DE LA PANDEMIA DE COVID-19 |
| MINIMIZAR LOS RIESGOS PROVOCADOS POR LOS FENÓMENOS NATURALES Y ACTIVIDADES ANTRÓPICAS, MEDIANTE UN TRABAJO ARTICULADO CON EL GAD, MUNICIPAL Y SECRETARÍA DE GESTIÓN DE RIESGO | 0.00 % | NO SE LOGRA CUMPLIR POR LA PRESENCIA DE LA PANDEMIA DE COVID-19 |
| IMPULSAR LA GENERACIÓN DE MICRO EMPRENDIMIENTOS PRODUCTIVOS CON ENFOQUE GENERACIONAL Y DE GÉNERO, PROMOVENDO LA ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA. | 0.00 % | NO SE LOGRA CUMPLIR POR LA PRESENCIA DE LA PANDEMIA DE COVID-19 |
| IMPULSAR EL MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS BÁSICOS DE ENERGÍA ELÉCTRICA Y TELEFONÍA FIJA DE LA PARROQUIA. | 0.00 % | GESTIÓN EN NIVEL Y LÍMITE, PERO NO SE CUMPLE POR LA PANDEMIA DE COVID-19 |
| IMPULSAR EL MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS BÁSICOS DE LA PARROQUIA | 100.00 % | NO APLICA |
| FOMENTAR ACTIVIDADES ECO TURÍSTICAS DENTRO DEL TERRITORIO PARROQUIAL PARA LA CONSERVACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES Y LA PROMOCIÓN DE LOS ATRACTIVOS TURÍSTICOS. | 20.00 % | NO APLICA |
| INCREMENTAR LA COBERTURA Y MEJORAR LOS SERVICIOS DESTINADOS A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA PARA PROMOVER LA INCLUSIÓN SOCIAL MEDIANTE EL EJERCICIO DE DERECHOS. | 100.00 % | NO APLICA |
| FORTALECER LA INTEGRACIÓN ÉTNICA Y LA PLURICULTURALIDAD MEDIANTE EL FOMENTO DE LA CULTURA, LAS ARTES, EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN EN EL TERRITORIO DE LA PARROQUIA PROMOVENDO LA INCLUSIÓN Y EL EJERCICIO DE DERECHOS. | 10.00 % | NO SE PUEDE CUMPLIR POR LAS RESTRICCIONES |
| MEJORAR LA PRODUCCIÓN MEDIANTE LA DIVERSIFICACIÓN, EL USO DE NUEVAS TECNOLOGÍAS E INCORPORANDO VALOR AGREGADO A LOS PRODUCTOS, PARA MEJORAR LA ECONOMÍA FAMILIARES Y GARANTIZAR LA SEGURIDAD ALIMENTARIA. | 10.00 % | SE REQUIERE DE MAYORES RECURSOS PARA APOYAR A LA POBLACIÓN |
| CONTRIBUIR AL DESARROLLO URBANO PARROQUIAL, MEDIANTE EL INCREMENTO Y MEJORAMIENTO DEL EQUIPAMIENTO COMUNITARIO Y LOS ESPACIOS PÚBLICOS. | 30.00 % | NO APLICA |
| IMPULSAR EL MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS BÁSICOS DE LA PARROQUIA | 10.00 % | NO APLICA |
| DESARROLLAR Y MANTENER LA RED VIAL EN LA PARROQUIA MEDIANTE UN TRABAJO ARTICULADO CON OTROS NIVELES DE GOBIERNO. | 20.00 % | NO SE APLICA |
| FORTALECER LAS CAPACIDADES ORGANIZACIONALES, E IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA CONTRIBUYENDO AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN DEL GAD MUNICIPAL. | 10.00 % | NO APLICA |
| FORTALECER LAS CAPACIDADES TÉCNICO-ADMINISTRATIVAS DEL GAD, PARA CONTRIBUIR DE MANERA EFICIENTE EN EL DESARROLLO LOCAL. | 20.00 % | NO APLICA |

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL):

| DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO | DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO | PORCENTAJE DE AVANCE | DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS |
|--|--|----------------------|---|
| Gestionar y construir espacios públicos para el desarrollo social, cultural, turístico y deportivo de los recintos y su cabecera parroquial. | DESBRUCE Y FUMIGACIÓN DE ÁREAS VERDES DE LA PARROQUIA Y SUS COMUNIDADES | 10.00 % | Mantenimiento de la infraestructura |
| Promover la integración y la pluriculturalidad mediante el fomento de la cultura las artes y el deporte y la recreación en el territorio parroquial. | EVENTO CULTURAL PARA FOMENTAR EL DEPORTE EN LA PARROQUIA Y SUS COMUNIDADES | 10.00 % | Por restricciones del Covid-19 no se logra cumplir con esta actividad. |
| Impulsar el desarrollo vial en la parroquia de manera articulada con los demás niveles de gobierno para mejorar las condiciones de vida de las familias. | MANTENIMIENTO VIAL | 20.00 % | Mantenimiento de la vialidad rural de ingreso a los recintos. |
| Modelo alternativo de ordenamiento territorial promover el crecimiento económico, la equidad social y el respeto ambiental. | ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DE LA PARROQUIA MATAJE | 50.00 % | Trabajo con la participación de la ciudadanía en la elaboración de la actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial |
| Gestionar la dotación de agua potable, saneamiento ambiental y salud para un mejor nivel de vida. | MANTENIMIENTO DEL AGUA POTABLE - EVENTO PARA FOMENTAR LA SALUD A LOS MORADORES DEL LA PARROQUIA LAS COMUNIDADES Y LOS DEL CANTONS SAN LORENZO. | 10.00 % | Trabajo en la gestión del Municipio y en la cooperación internacional. |
| Fortalecer las capacidades de las organizaciones sociales y ciudadanía del territorio implementación del sistema de participación ciudadana que contribuya al mejoramiento de la gestión del GAD parroquial. | CONVENIO CON EL MIES EN EL CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL DE LA PARROQUIA MATAJE Y LA COMUNIDAD DE LABORES AJUJICUA 2020 | 10.00 % | Trabajo en los recintos y comunidades para apoyar en la gestión del fortalecimiento de las organizaciones comunitarias para una mayor y mejor gestión de las base |

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

| TIPO | DESCRIPCIÓN | PRESUPUESTO PLANIFICADO | PRESUPUESTO EJECUTADO | % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|-----------------------|--|-------------------------|-----------------------|------------------------------|--|
| PROGRAMA Y/O PROYECTO | ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DE LA PARROQUIA MATAJE | \$3,000.00 | \$3,000.00 | 100.00 % | http://gadpmataje.gob.ec/ |
| PROGRAMA Y/O PROYECTO | MANTENIMIENTO VIAL | \$2,520.00 | \$2,520.00 | 100.00 % | http://gadpmataje.gob.ec/ |
| PROGRAMA Y/O PROYECTO | LOGISTICA PARA LA RECONSTRUCCION DE LAS COMUNIDADES DE CAMPANITA LABORES AGRICOLA EL PAN MATAJE ALTO CON EL APOYO DE LA PREFECTURA | \$4,032.00 | \$4,032.00 | 100.00 % | http://gadpmataje.gob.ec/ |
| PROGRAMA Y/O PROYECTO | DESBRUCE Y FUMIGACION DE AREAS VERDES DE LA PARROQUIA Y SUS COMUNIDADES | \$7,308.25 | \$7,308.25 | 100.00 % | http://gadpmataje.gob.ec/ |
| PROGRAMA Y/O PROYECTO | PRIMERA FASE DEL PROYECTO CONSTRUCCION DE PARQUES PARA LAS COMUNIDADES DE LABORES AGRICOLAS, LAS DELICIAS Y LA CADENA | \$1,400.00 | \$1,400.00 | 100.00 % | http://gadpmataje.gob.ec/ |
| PROGRAMA Y/O PROYECTO | RECONSTRUCCION DE LA JUNTA DE MATAJE | \$4,644.00 | \$4,644.00 | 100.00 % | http://gadpmataje.gob.ec/ |
| PROGRAMA Y/O PROYECTO | PAGO CAPITAL PARA LA CONSTRUCCION DEL PARQUE FASE I DE LA PARROQUIA DE MATAJE (PAGO DE CAPITAL AL BIR) | \$26,191.51 | \$26,191.51 | 100.00 % | http://gadpmataje.gob.ec/ |
| PROGRAMA Y/O PROYECTO | MANTENIMIENTO DEL AGUA POTABLE | \$1,010.00 | \$1,010.00 | 100.00 % | http://gadpmataje.gob.ec/ |
| PROGRAMA Y/O PROYECTO | EVENO PARA FOMENTAR LA SALUD A LOS MORADORES DE LA PARROQUIA Y SUS COMUNIDADES Y LOS DEL CANTON SAN LORENZO. | \$1,792.00 | \$1,792.00 | 100.00 % | http://gadpmataje.gob.ec/ |
| PROGRAMA Y/O PROYECTO | EVENO CULTURAL PARA FOMENTAR EL DEPORTE EN LA PARROQUIA Y SUS COMUNIDADES | \$2,888.00 | \$2,888.00 | 100.00 % | http://gadpmataje.gob.ec/ |
| PROGRAMA Y/O PROYECTO | MANTENIMIENTO PREVENTIVO PARA LAS AREAS DE LA PRODUCCION DE AGRICULTURA DE LAS COMUNIDADES | \$3,367.25 | \$3,367.25 | 100.00 % | http://gadpmataje.gob.ec/ |
| PROGRAMA Y/O PROYECTO | PROGRAMA ABORDANDO FUTURO PARA LA ENTREGA DE MATERIALES DE PRIMERA NECESIDAD PARA LOS NIÑOS MAYORES EN TIEMPO DE PANDEMIA | \$4,480.00 | \$4,480.00 | 100.00 % | http://gadpmataje.gob.ec/ |
| PROGRAMA Y/O PROYECTO | PROYECTO MIES | \$60,496.29 | \$60,496.29 | 100.00 % | http://gadpmataje.gob.ec/ |
| PROGRAMA Y/O PROYECTO | CONVENIO CON EL MIES EN EL CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL DE LA PARROQUIA MATAJE Y LA COMUNIDAD DE LABORES AGRICOLA 2020 | \$10,162.00 | \$10,162.00 | 100.00 % | http://gadpmataje.gob.ec/ |
| PROGRAMA Y/O PROYECTO | PORTAL ECOMIUNO ADMINISTRATIVO Y PARTICIPACION CIUDADANA DEL GOBIERNO PARROQUIAL DE MATAJE | \$8,842.00 | \$8,842.00 | 100.00 % | http://gadpmataje.gob.ec/ |
| | TOTAL CUMPLIMIENTO DE LA GESTION | \$140,737.00 | \$140,737.00 | 100.00 % | |

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

| TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO | GASTO CORRIENTE PLANIFICADO | GASTO CORRIENTE EJECUTADO | GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO | GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO | % EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA |
|---|-----------------------------|---------------------------|--------------------------------|------------------------------|----------------------------|
| \$140,737.00 | \$140,737.00 | \$140,737.00 | \$140,737.00 | \$140,737.00 | 100.00 % |

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

| ¿SE O NO? | TOTAL PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN | VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO | PORCENTAJE DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS | MEDIOS DE VERIFICACIÓN (ADJUNTAR EL ACTO NORMATIVO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO) |
|-----------|-------------------------------------|---|---|--|
| SI | \$205,168.40 | \$101,620.00 | 4.95 % | http://gadpmataje.gob.ec/ |

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

| FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO | MARQUE SI O NO | CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ | SE DISCUTIÓ DESDE: | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN |
|--|----------------|---------------------------------------|--|---|
| SE REALIZÓ LA DEFINICIÓN PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEL AÑO SIGUIENTE PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS SE INCORPORÓ LA PRIORIZACIÓN DE LA INVERSIÓN QUE REALIZÓ LA ASAMBLEA DEL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO DE MANEJO DEL TERRITORIO | SI | ASAMBLEA DEL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN | SE REALIZÓ EN EL ALBERGUE DE IKAJAU CON LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO DE MANEJO DEL TERRITORIO | http://gadpmataje.gob.ec/ |

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

| Describe los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión | Monto Planificado | Monto Ejecutado | % de avance de la implementación del programa/proyecto | Observaciones | Link al Medio de Verificación |
|---|-------------------|-----------------|--|---------------|---|
| CONVENIO CON EL MIES EN EL CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL DE LA PARROQUIA MATAJE Y LA COMUNIDAD DE LABORES AGRICOLA 2020 | \$ 10162.00 | \$ 10162.00 | 76-100 | NINGUNA | http://gadpmataje.gob.ec/ |

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

| EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 31 DE OCTUBRE | PONGA SI O NO | CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ |
|---|---------------|---------------------------------------|
| EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE PRESENTÓ ANTE EL LEGISLATIVO DEL GAD HASTA EL 6/1/2020 12:00:00 AM | SI | ASAMBLEA DEL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN |

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD: PRESUPUESTO

| Se Asigne un Porcentaje de los Ingresos Tributarios del GAD a los Grupos de Atención Prioritaria | Indique el % del Presupuesto Total | Identifique a qué Grupo de Atención Prioritaria | Qué Porcentaje se Asignó a Los Distintos Grupos |
|--|------------------------------------|---|---|
| SI | 37.77 | Personas adultas mayores | 30 |
| SI | 37.77 | Niños, niñas y adolescentes | 40 |
| SI | 37.77 | Personas con Discapacidad | 10 |

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD | PONGA SI O NO | DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA | DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS | EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD |
|--|---------------|---|--|---|
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES | NO | S/N | S/N | S/N |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES | SI | APOYAR A TODOS LOS CIUDADANOS PARA RESISTIR EN LA PROBLEMÁTICA DE LA PANDEMIA DE COVID-19 | SE REALIZAN SERVICIOS Y ENTREGA DE KITS DE ALIMENTOS Y DE SALUD GESTIONADOS Y CON RECURSOS DEL GOBIERNO PARROQUIAL | SE EFICAZ EN EL CUMPLIMIENTO DE LA AGENDA DE IGUALDAD DEL SECTOR. |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES | NO | S/N | S/N | S/N |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO | NO | S/N | S/N | S/N |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA | NO | S/N | S/N | S/N |

PARTICIPACION CIUDADANA

| SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304 | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|--|--|
| ¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACION CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO? | SI | http://gadpmataje.gob.ec/ |
| ¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN? | SI | http://gadpmataje.gob.ec/ |
| ¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA? | SI | http://gadpmataje.gob.ec/ |
| ¿CÓMO SE REGULARON LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA? | SI | http://gadpmataje.gob.ec/ |
| ¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN? | SI | http://gadpmataje.gob.ec/ |
| ¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIR Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA? | SI | http://gadpmataje.gob.ec/ |
| ¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO? | SI | http://gadpmataje.gob.ec/ |
| DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS POR EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN | La participación ciudadana participa en la formulación, seguimiento y evaluación de los proyectos y el presupuesto de la parroquia | |

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

| MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | PONGA SI O NO | CUANTAS VECES CONVINO AL GAD | QUE ACTORES PARTICIPARON | DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---------------------------------------|---------------|------------------------------|--------------------------|---|--|
| INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN | SI | 1 SECTORES | | Desarrollo de actividades de la comunidad con el apoyo de la parroquia con la participación ciudadana | http://gadpmataje.gob.ec/ |
| AUDIENCIA PUBLICA | SI | 2 SECTORES | | Información sobre la gestión realizada por la autoridad parroquial | http://gadpmataje.gob.ec/ |
| CAJILLO POPULAR | NO | 0 | | | NO APLICA |
| CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL | SI | 1 SECTORES | | Participan en la elaboración del presupuesto participativo y la rendición de cuentas y en la actualización del PDOT | http://gadpmataje.gob.ec/ |
| SILLA VACÍA | SI | 1 SECTORES | | Comunidad informada sobre la gestión realizada por el Gobierno parroquial | http://gadpmataje.gob.ec/ |
| CONSEJOS CONSULTIVOS | NO | 0 | | | NO APLICA |
| OTROS | NO | 0 | | | NO APLICA |

ASAMBLEA CIUDADANA:

| MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN | EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO | SÓLO SI CONTESTÓ SI INGRESE LOS DATOS DEL REPRESENTANTE | PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA | ¿EN QUE FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y COMO? | QUE ACTORES PARTICIPARON | DESCRIBA LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO |
|---|--|---|---|--|--|---|
| ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAÍDA DE LA LEY DE APT. Art. 65) ENTORNO DE SERVICIOS BÁSICOS | SI | NOMBRE: DIANA VALENTINA FERRER PAI E-MAIL: dianaferrerm@red.mari.com TELÉFONO: mari.com | SI | PARTICIPAN EN EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO, EL SEGUIMIENTO A LOS PROYECTOS Y LA RENDICIÓN DE CUENTAS | REPRESENTACIÓN TERRITORIAL EN LOS SERVICIOS BÁSICOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA - UNIDAD DE SERVICIOS BÁSICOS DE PARTICIPACIÓN | LA ASAMBLEA CIUDADANA HA PARTICIPADO EN LA PLANIFICACIÓN DEL GAD PARROQUIAL |

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

| MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD | PONGA SI O NO | NÚMERO DE MECANISMOS | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|---------------|----------------------|--|
| VEEDURÍAS CIUDADANAS | NO | 0 | NO APLICA |
| BUROCRACIAS CIUDADANAS | NO | 0 | NO APLICA |
| DEFENSORÍAS COMUNITARIAS | NO | 0 | NO APLICA |
| COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS | NO | 0 | NO APLICA |
| OTROS | NO | 0 | NO APLICA |

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

| PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | PONGA SI O NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN | OBSERVACIONES |
|---|---------------|--|---|---|
| 1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA | SI | ASAMBLEA CIUDADANA / ASAMBLEA CIUDADANA | http://gadpmataje.gob.ec | REUNIÓN TRABAJO ENTRE EL CAD PARROQUIAL Y LOS REPRESENTANTES DE LA ASAMBLEA CIUDADANA |
| 2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES TÉCNICAS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO | SI | SE CONFORMO EL EQUIPO ENTRE DOS REPRESENTANTES DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DOS DEL REPRESENTANTES DEL CAD PARROQUIAL | http://gadpmataje.gob.ec | SE ELABORO LA HOJA DE RUTA |
| 3. EL EQUIPO TECNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES TÉCNICAS) ORGANIZARON LA SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO. UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA | SI | SE SELECCIONO EN UNA SESION DE LA JUNTA PARROQUIAL CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA | http://gadpmataje.gob.ec | SE ELABORO EL ACTA DE INTEGRACION DE LAS DOS SUBCOMISIONES |

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

| PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | PONGA SI O NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN | OBSERVACIONES |
|---|---------------|--|---|---|
| 1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL | SI | SE ELABORO UN BORRADOR QUE FUE REVISADO Y APROBADO POR EL EQUIPO MIXTO | http://gadpmataje.gob.ec | SE ELABORO ACTAS DE LA REUNION DE TRABAJO PARA LA REUNION |
| 2. LA COMISION LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTO EL INFORME PARA LA CIUDADANIA EN EL CUAL RECONOCIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANIA Y SE DIO AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA | SI | SE ELABORO EL INFORME INCLUYENDO LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANIA Y SE DIO RESPUESTAS A TODAS LAS INQUIETUDES | http://gadpmataje.gob.ec | SE ELABORO ACTAS DE LA REUNION |
| 3. LA COMISION LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENO EL FORMULARIO DE INFORME DE DEFINICION DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS | SI | SE ELABORO EL INFORME DE ACUERDO A LAS RECOMENDACIONES ENTREGADAS POR PARTE DEL CPCCS | http://gadpmataje.gob.ec | SE LLENO EL FORMULARIO DE INFORME |
| 4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS, COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANIA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD | SI | EN ASAMBLEA CON LA PARTICIPACIÓN DEL CAD Y CONSEJO DE PLANIFICACIÓN FUE APROBADO EL INFORME BORRADOR MEDIANTE UNA RESOLUCION | http://gadpmataje.gob.ec | SE REDACTO EL ACTA DE APROBACION |
| 5. LA ENTIDAD ENVIO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA | SI | 15 DÍAS | http://gadpmataje.gob.ec | DOCUMENTO CON EL RECIBIDO DE LA INSTANCIA DE PARTICIPACION Y DE LA ASAMBLEA CIUDADANA |

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional.

| PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | PONGA SI O NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN | OBSERVACIONES |
|---|---------------|--|---|--|
| 1. LA ENTIDAD INCLINO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUE MEDIOS | SI | BAJO WEB Y REDES SOCIALES COMO CARTAS CRAS PARA PARTICIPANTES SOCIALES SUPORT E-LEVA | http://gadpmataje.gob.ec | REUNION |
| 2. LA ENTIDAD INVITO A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGO LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES | SI | SE REALIZO UN MAPEO DE ACTORES DE LA PARROQUIA | http://gadpmataje.gob.ec | CONVOCATORIA A UN LIDER DE CADA UNO DE LOS RECINTOS, AUTORIDADES DE LA PARROQUIA Y REPRESENTANTES DEL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA |
| 3. LA ENTIDAD REALIZO ACCIONES QUE EN EL REGO LA ASAMBLEA CIUDADANA | | | | |

| | | | | |
|---|----|---|---|---|
| 3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS | SI | EN LA CABECERA PARROQUIAL DE MATAJE SALA DE SESIONES. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA SE REALIZÓ CUMPLIENDO CON TODAS LAS NORMAS DE BUEN GOBIERNO SUGERIDAS POR COE CANTONAL | http://gadpmataje.gob.ec | SE GRABÓ EL EVENTO PARA POSTERIOR DIFUSIÓN EN LAS DIVERSAS PLATAFORMAS INTERACTIVAS |
| 4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD | SI | 0-30 min | http://gadpmataje.gob.ec | SE DESCRIBE LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA EN EL PROCESO DE LA ELABORACIÓN DE RENDICIÓN DE CUENTAS |
| 5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS | SI | CADA UNO DE LOS VOCALES PRESENTÓ SU INFORME EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA, POSTERIORMENTE EL PRESIDENTE Y EL SECRETARIO TESORERO INFORMAN LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR LA INSTITUCIÓN EN EL AÑO 2020 | http://gadpmataje.gob.ec | NINGUNA |
| 6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS | SI | LOS VOCALES Y EL PRESIDENTE RESPONDIÓ A LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA | http://gadpmataje.gob.ec | LAS DEMANDAS FUERON RESPONDIDAS EN SU TOTALIDAD Y SE ACLARÓ CUALQUIER DUDA POR PARTE DE LA CIUDADANÍA |
| 7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA RECIBIR LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD | SI | EL MODERADOR CONSULTA A LOS CIUDADANOS SI TIENEN OBSERVACIONES Y SUGERENCIAS AL INFORME PRESENTADO POR LAS AUTORIDADES | http://gadpmataje.gob.ec | LAS INTERVENCIONES POR PARTE DE LAS PERSONAS SE LAS REALIZA DE MANERA CLARA Y CON RESPETO HACIA LAS AUTORIDADES |
| 8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA | SI | PERSONAS EN REPRESENTACIÓN DE SUS ORGANIZACIONES REALIZARON CONSULTAS A LAS AUTORIDADES PARROQUIALES | http://gadpmataje.gob.ec | LAS AUTORIDADES RESPONDIERON A TODAS LAS PREGUNTAS DEPENDIENDO LA COMISIÓN RESPECTIVA |
| 9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA | SI | REDACCIÓN DEL ACTA DONDE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA | http://gadpmataje.gob.ec | ACTA FIRMADA POR LOS REPRESENTANTES DE LA ASAMBLEA CIUDADANA |

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

| PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | PONGA SI O NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN | OBSERVACIONES |
|---|---------------|---|---|---|
| 1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN | SI | DE INCLUIR EN EL PUA DEL 2021 LAS RECOMENDACIONES DE LOS CIUDADANOS | http://gadpmataje.gob.ec | NINGUNA |
| 2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO | SI | LA ASAMBLEA CIUDADANA | http://gadpmataje.gob.ec | EL GAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN DE LA PARROQUIA |

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS

| Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas: | N° DE USUARIOS | GENERO | | | NACIONALIDADES O PUEBLOS | | | | | |
|---|----------------|-----------|----------|------|--------------------------|--------|-------|---------|-----------------|--|
| | | MASCULINO | FEMENINO | OTRO | MONTEBLO | MEBUIO | CHULO | REGOENA | APROECUATORIANO | |
| 28/07/2021 | 44 | 27 | 17 | 0 | 0 | 21 | 0 | 10 | 13 | |

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

| EXISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA | ¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS? | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía) |
|---|--|---|
| Felicitaciones del señor Antonio Quintero Valencia, Yenny Quintero y Olga Patricia de las comunidades de Ibarra, Aranda, Chucuma, de las comunidades de Lumbra y Aguarico | SI | http://gadpmataje.gob.ec |
| Felicitaciones de representante de Las Delicias y representante del Consejo de Participación Ciudadana, en representación de las mujeres | SI | http://gadpmataje.gob.ec |
| Cómo se ha gestionado el proyecto del puente que cómo estaba la gestión. | SI | http://gadpmataje.gob.ec |

| SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD | RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA | PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía) |
|----------------------------|--|---|---|
| NINGUNA | NINGUNA | 0.00 | http://gadpmataje.gob.ec |

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

| MEDIOS DE VERIFICACIÓN | No. DE MEDIOS | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PUA QUE SE DESTINA A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PUA QUE SE DESTINA A MEDIOS NACIONALES | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PUA QUE SE DESTINA A MEDIOS INTERNACIONALES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | NOMBRE DE LA RADIO | MONTO | MINUTOS |
|------------------------|---------------|---|---|--|--|--------------------|-------|---------|
| Radio | 0.00 | 0.00 % | 0.00 % | 0.00 % | NO APLICA | | | |

| | | | | | | | | |
|------------------|------|--------|--------|--------|--------------------------|---------------------|--------|---|
| Televisión | 0.00 | 0.00 % | 0.00 % | 0.00 % | NO APLICA | RED SOCIAL FACEBOOK | \$0.00 | 0 |
| Medios digitales | 1.00 | 0.00 % | 0.00 % | 0.00 % | http://gadpmataje.gob.ec | | | |

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

| MECANISMOS ADOPTADOS | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|---------------|---|
| PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP | SI | https://gadpmataje.gob.ec/transparencia/foaip/foaip-2020/ |
| PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP | SI | https://gadpmataje.gob.ec/transparencia/foaip/foaip-2020/ |

ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES:

| DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS | VALOR | ESTADO ACTUAL | OBSERVACIONES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN EN LA PÁG. WEB |
|-------------------------------|--------|---------------|---------------|---|
| NO APLICA | \$0.00 | No aplica | No aplica | http://gadpmataje.gob.ec/ |

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

| TIPO DE CONTRATACIÓN | ESTADO ACTUAL | | | | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|----------------------|--------------------------|-------------------------|--------------------------|-------------------------|--|
| | Número Total Adjudicados | Valor Total Adjudicados | Número Total Finalizados | Valor Total Finalizados | |
| MINIMA CUANTÍA | 67.00 | \$74,416.19 | 67.00 | \$74,416.19 | http://gadpmataje.gob.ec |
| CONTRATACIÓN DIRECTA | 1.00 | \$15,000.00 | 1.00 | \$15,000.00 | http://gadpmataje.gob.ec |

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

| TIPO | BIEN | VALOR TOTAL | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---------|-----------|-------------|--|
| NINGUNA | NO APLICA | \$0.00 | NO APLICA |

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO Y CEAADES:

| ENTIDAD QUE RECOMIENDA | Nº. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA | Nº. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO | % DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES | OBSERVACIONES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|--------------------------------|---|--------------------------------|--|---|--|
| CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO | DR10-DPF-AF-0026-2015 | 1 | 100.00 % | Se cumple con la recomendación, Cada año se elabora informe | http://gadpmataje.gob.ec |